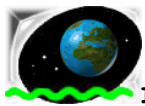


Memoria  
PLAN TIC  
2010-2011  
IES RÍA DEL CARMEN





## Índice

1- Introducción

2- Funciones desarrolladas por el coordinador TIC

3- Adquisiciones durante el presente curso

4- Organización de recursos TIC

5- Utilización de los medios informáticos

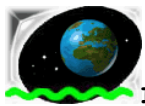
6- Realización de las propuestas programadas en el plan TIC 2010-11

7- Formación del profesorado. Cursos de formación

8- Principales problemas detectados

9- Propuestas para próximos cursos

10- Sugerencias de formación en TIC



## 1- Introducción

Al igual que en el año pasado, el presente curso académico 2010/2011, la coordinación TIC del Centro depende del Departamento de Tecnología.

Coordinador TIC: Ana Soraya González Bárcena.

Responsable de Medios Audiovisuales: Carlos Ruiz Fuente

El centro dispone de su propia dirección URL [www.iesriadelcarmen.org](http://www.iesriadelcarmen.org) en la que tanto el alumnado como sus familias pueden acceder a diferentes informaciones de interés académico.

The screenshot shows the website for IES Ría del Carmen. At the top, there is a header with the school's name, address (AVENIDA DE BURGOS S/N 39600 MURIEDAS (CANTABRIA)), and phone number (TLFNO: 942.250.695). Below the header is a navigation menu with options like 'Rasgos de identidad', 'Organización de Centro', 'Departamentos', 'Contenidos Mínimos', 'Planes', 'Secciones', and 'Documentación'. The main content area is titled 'Últimas Noticias' and contains several news items with dates, such as '850 alumnos participaron en "Educando en Justicia"', 'Diez alumnos viajarán a la sede de la ONU', and 'Entrega de premios del certamen "Pozón de la Dolores"'. There is also a photo gallery section with a photo of the school building and a caption 'Recorrido fotográfico del I.E.S. Ría del Carmen'. A sidebar on the left contains a menu with items like 'Horario', 'Calendario', 'Hoja Informativa', 'Result. Académicos', 'Familias', 'Alumnos', 'Personal Docente', 'Libros de Texto', 'Transporte Escolar', and 'Contactar'.

Este curso ha aumentado el número de profesores que utiliza este espacio web para colgar sus contenidos académicos: Dpto. de Extraescolares, Dpto. de Orientación, Dpto. de Griego, Dpto. de Ciencias Naturales, Informática, Biblioteca y Dpto. de Tecnología. A raíz del curso sobre Blogs, impartido por el Coordinador TIC del Centro, varios profesores se han animado a utilizar el espacio web como medio de transmisión de contenidos hacia sus alumnos. Intentaremos que cada vez se sumen más los profesores que utilicen la web para ofrecer a los alumnos una amplia y variada gama de contenidos de carácter didáctico: actividades de ampliación, consolidación y recuperación, actividades complementarias y extraescolares, enlaces a páginas de interés didáctico, etc

Ejemplos de los nuevos blogs realizados este curso por alguno de los departamentos:

[Dpto. de Ciencias Naturales](#)

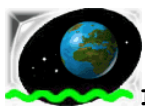
[Dpto. de Extraescolares](#)

[Dpto. de Griego](#)

[Informática y TIC](#)

[Biblioteca](#)

[Dpto. de Tecnología](#)



Según la Orden EDU/87/2009 de 14 de Octubre, por la que se regulan las condiciones para la inclusión en el Portal Educativo EDUCANTABRIA de las páginas web de los Centros dependientes de la Consejería de Educación, se comenzó durante el curso pasado otra página web paralela a la que ya teníamos, cuya dirección es [www.educantabria.es/ies.ria.del.carmen](http://www.educantabria.es/ies.ria.del.carmen)

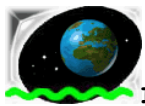
Durante el presente curso se ha terminado de conformar la página web y se han actualizado todos los datos referentes a la comunidad educativa.



Durante este curso se ha ido completando un blog iniciado el curso pasado, dedicado a los recursos TIC en general, para ayudar a todo el profesorado del Centro en la utilización, dinamización y formación en este Plan. Su URL es [www.riatic.blogspot.com](http://www.riatic.blogspot.com)

En las clases de 4º de Informática y de TIC en 1º de Bachillerato se ha utilizado constantemente para ofrecer a los alumnos los recursos necesarios para impartir las materias, sin necesidad de comprar libros de texto. El blog ha servido asimismo como medio de comunicación para resolver dudas informáticas a los profesores, a los cuales se les mandaba la respuesta a esas dudas a través del correo electrónico con un enlace al blog.



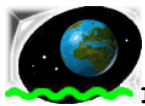


El Departamento de Tecnología ha trabajado por primera vez con la **Plataforma de Moodle**, siendo muy satisfactoria la experiencia y con ánimo de crear más cursos para el resto de las optativas del Departamento. También se enseñará en el próximo curso, en un seminario, al resto de los profesores que deseen colgar contenidos en esta plataforma. Son muchos los centros de secundaria de Cantabria que trabajan con Moodle y funciona muy bien.

Moodle ha facilitado el aprendizaje de aquellos alumnos enfermos con asistencia domiciliaria y de todas las materias en las que se ha prescindido de libro de texto, evitando el trasiego de fotocopias.

The screenshot displays the Moodle user interface. At the top, the Moodle logo is prominently featured in a large, orange, 3D-style font. Below the logo, the page is organized into two main columns. The left column, titled 'Menú principal', contains a 'Novedades' link. The right column, titled 'Categorías', lists several course categories with their respective professors:

- TECNOLOGÍA**
- Cursos disponibles**
  - Ámbito práctico 3º diversificación**  
Profesor/a: Pablo Calvo Díez
  - Tecnología 2º ESO**  
Profesor/a: Ana López
  - Curso de Tecnología (2º ESO) para Pablo Díez**  
Profesor/a: Ana López
  - Informática 4º ESO**  
Profesor/a: Ana López
  - TIC 1º Bachillerato**  
Profesor/a: Ana Soraya González



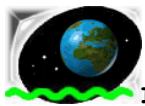
## 2- Funciones desarrolladas por el coordinador TIC

Si bien existen algunas funciones técnicas que el coordinador del proyecto debe asumir, su responsabilidad más importante es la de dinamizar la experiencia y mantener el clima óptimo de trabajo en torno a ella. Si analizamos la realidad de los dos primeros años de experiencia, las funciones que el coordinador del proyecto TIC ha estado asumiendo podrían resumirse en:

- 1- Supervisar las incidencias técnicas de los ordenadores y de la red, intentando resolverlas en primera instancia y, cuando no ha sido posible, notificar a INFORTEC (servicio técnico de la Consejería de Cantabria) o al servicio privado UPI de Muriedas, el problema técnico existente.
- 2- Atender a los especialistas que se desplacen al centro para resolver los problemas técnicos de los ordenadores o de la red ADSL.
- 3- Actuar como interlocutor entre la Consejería de Educación de Cantabria y el Centro para las cuestiones relacionadas con la experiencia de incorporación de las TIC a la práctica docente.
- 4- Inclusión en el Portal Educativo de todos los profesores que se han incorporado al Centro durante este curso, así como pasar a expectativa de Centro a los profesores que se han ido del Centro.
- 5- Actualizar y completar la web del Centro dentro del Portal de Educantabria.
- 6- Actualizar el inventario de los recursos TIC y enviar a la Consejería las altas y bajas del curso pasado.
- 7- Estar al día en todo lo relacionado con la utilización de las TIC en el ámbito educativo.
- 8- Programar y coordinar el plan de formación del profesorado del Centro relativo a la utilización de las TIC en el aula.
- 9- Comunicarse y compartir experiencias con los coordinadores TIC de todos los centros cántabros a través de las vías habilitadas para ello por la Dirección General de Innovación Educativa y Formación del Profesorado
- 10- Coordinar todas las iniciativas que surjan en el centro relacionadas con el uso de los recursos TIC.
- 11- Velar por que la plataforma educativa MOODLE y las páginas Web del centro sean verdaderas herramientas para la comunicación, la información y el desarrollo de la actividad académica.
- 12- Atender y ayudar a los compañeros, en especial a los que se sienten menos seguros en el uso de los recursos informáticos.

Pero dada la magnitud de esta labor, es difícil pensar que el coordinador TIC pueda realizarla en solitario, ocupándose además de sus otras responsabilidades, en nuestro caso, de la jefatura del Dpto. de Tecnología. Por lo tanto, no podemos olvidar el inestimable trabajo realizado por el responsable de Medios Audiovisuales, Carlos Ruiz Fuente (también perteneciente al Dpto. de Tecnología) en tareas de coordinación, formación del profesorado y dinamización de los compañeros. Igualmente valiosa ha sido la ayuda del resto de compañeros del Dpto. de Tecnología a la hora de formatear, cargar programas y actualizar los ordenadores de las salas de informática.

Ha sido fundamental también el apoyo del Equipo Directivo y del Claustro.



### 3- Adquisiciones durante el presente curso

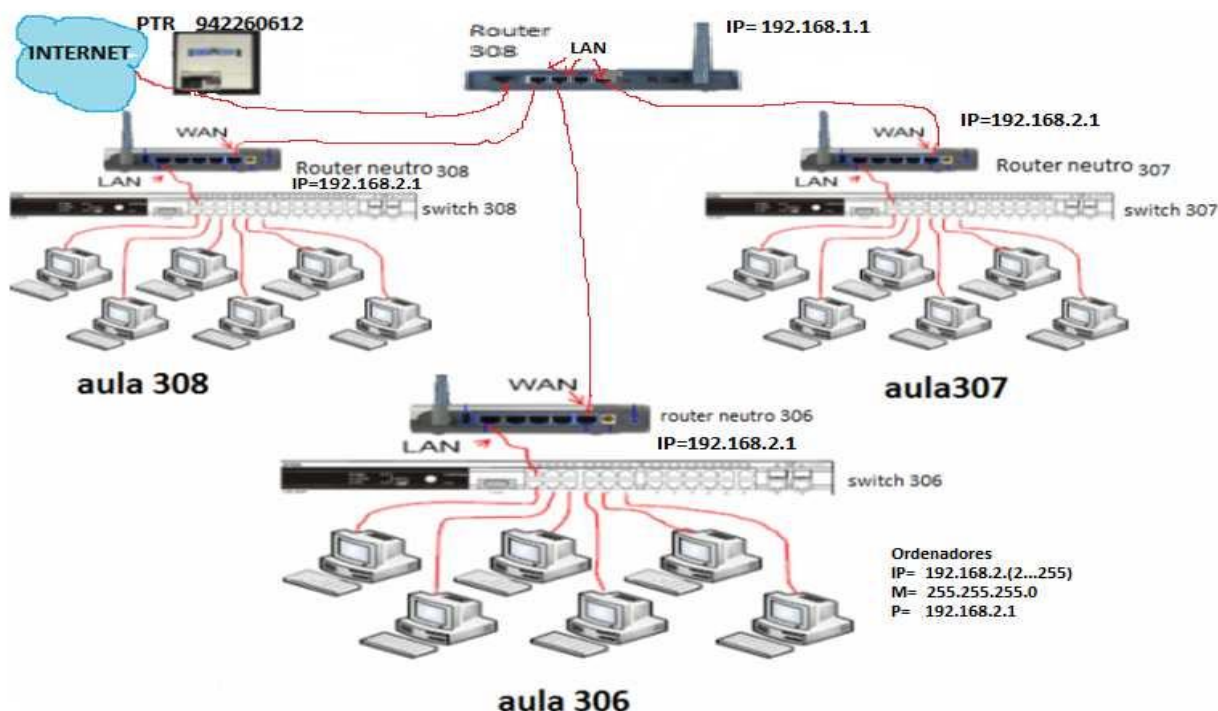
Durante el presente curso se adquirió el siguiente material informático o audiovisual destinado al uso directo con los alumnos o por el profesorado:

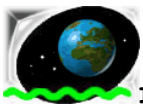
- Compra de una CPU para la Secretaría del Centro
- Compra de 15 alfombrillas para ratones
- Compra de 8 pantallas de proyección para las aulas de la planta baja
- Compra de 3 cañones e instalación de 5 en la planta baja
- Compra de una licencia de Office 2007 para el Equipo Directivo
- Compra e instalación de 4 pares de altavoces Genius (aulas 306, 307, 308 y 310)
- Compra de 4 pares de altavoces para los departamentos
- Instalación de una pantalla grande en el salón de actos (aula 209)
- Megafonía del salón de actos: 4 altavoces, un amplificador, un micrófono de mano y otro de tipo diadema, ambos inalámbricos, un receptor inalámbrico para ambos y un lector de DVD
- Megafonía del Gimnasio: 2 altavoces, un amplificador, un micrófono de mano, un receptor inalámbrico y un lector de CD
- Compra de una pantalla TFT para la videovigilancia de los conserjes
- Compra de un splitter-doble VGA para el aula 306
- Varios ratones ópticos y teclados
- Compra de un transformador para el portátil del Dpto. de Sociales
- Como material fungible se compraron cartuchos de tinta y tonner para todas las impresoras del Centro.
- A final de curso se han comprado 15 Pentium i3 para sustituir a los Pentium II y Pentium III del centro.

### 4- Organización de recursos TIC

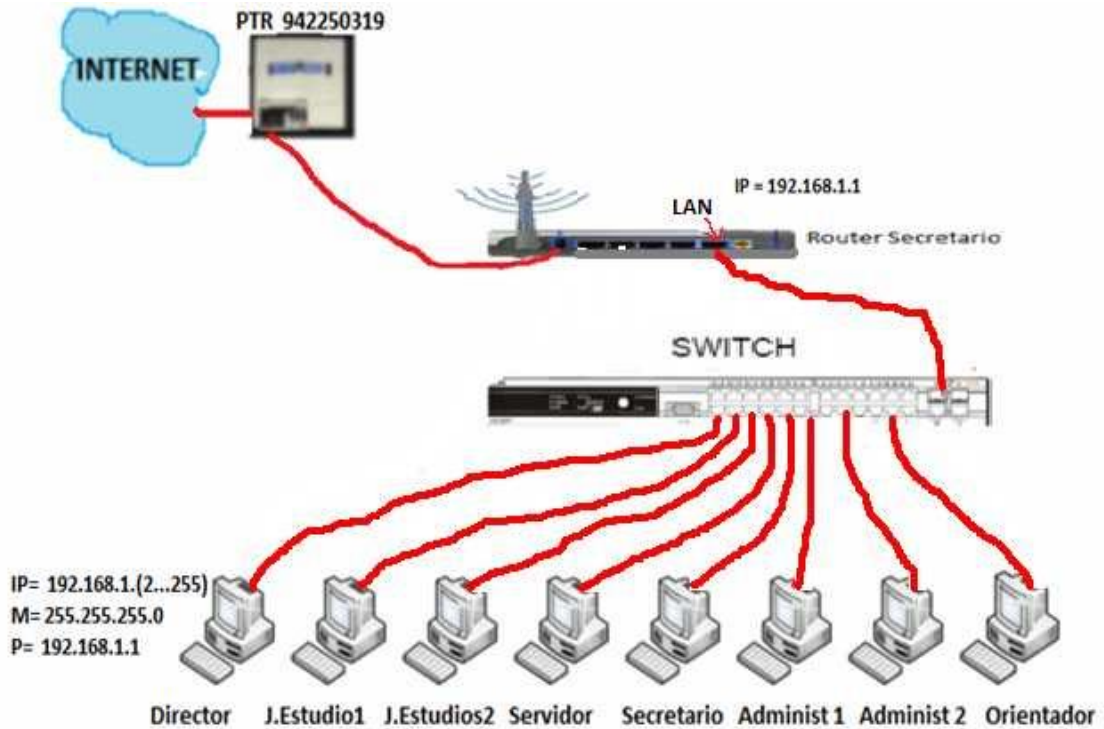
Disponemos de tres líneas ADSL con MOVIESTAR:

- Una línea ADSL de 4Mbps (financiada por el Centro) para las aulas de informática 306, 307 y 308.

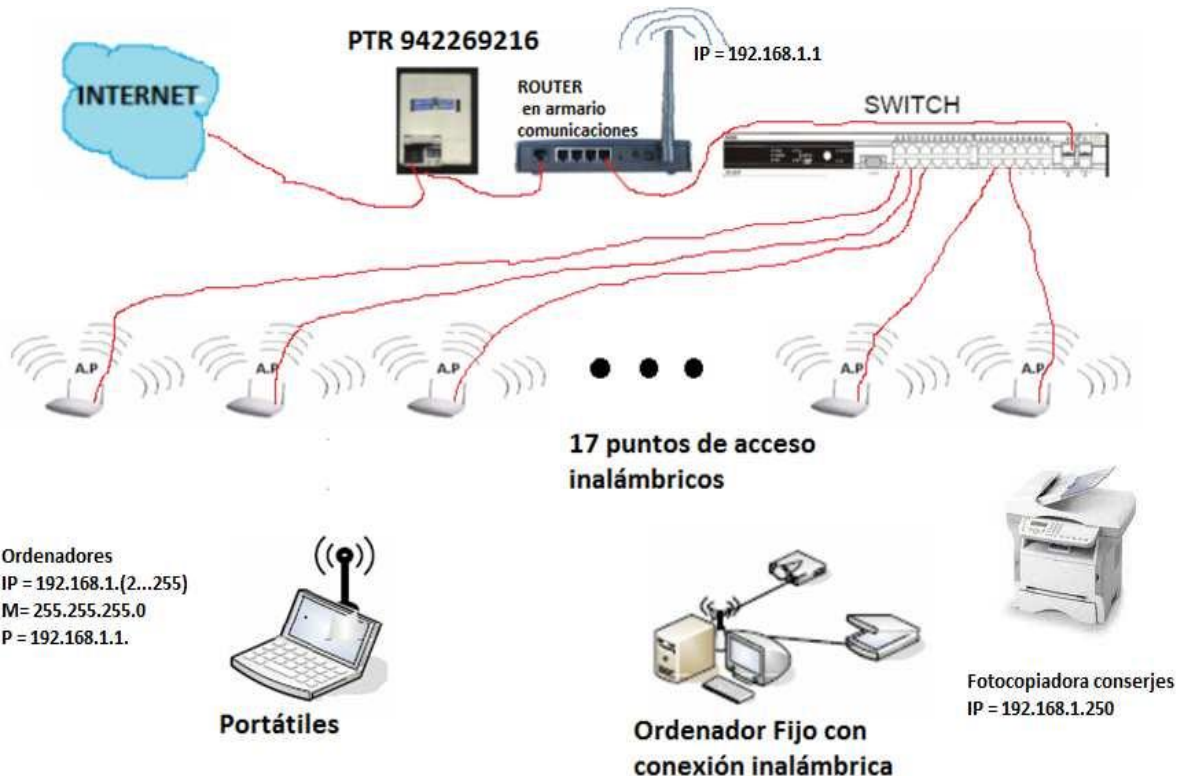


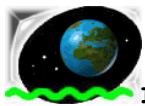


- Una línea ADSL de 2Mbps (financiada por el Centro) para el Equipo Directivo, Orientador y Administración



- Una línea ADSL de 6Mbps (financiada por la Consejería de Educación) para todos los puntos de acceso inalámbrico (portátiles, PC's fijos de los departamentos, sala de profesores, biblioteca y aulas multimedia, además de la fotocopiadora de conserjería).





Según se han ido sustituyendo algunos ordenadores obsoletos (PII y PIII), se han reubicado los ordenadores en las diferentes aulas de Informática y en los departamentos, procurando que los ordenadores de la misma aula sean similares en características y software, para facilitar las labores de mantenimiento. Todos los ordenadores del Centro funcionan con el mismo sistema operativo, Windows XP, salvo dos portátiles que usan Windows Vista.

Durante este curso se ha conseguido que en todos los departamentos y en varias dependencias comunes del Centro, se cuente con al menos una impresora, y que desde todos los ordenadores del Centro que estén conectados a la red inalámbrica se pueda imprimir hacia la multicopista de Conserjería.

## 5- Utilización de los medios informáticos

El uso de las TIC de los diferentes Departamentos Didácticos del Centro se detalla en los siguientes apartados:

### **- Dpto. de Tecnología:**

La razón por la que el Departamento de Tecnología desea participar en el uso de las TIC es consecuencia de la relación existente entre los conocimientos de la asignatura de Tecnología y el uso de los diversos medios y recursos tecnológicos.

Estos recursos, además de dar un empuje a la integración de las TIC en las aulas ayudarán a todos los profesores de Tecnología a impartir determinados temas.

Además, el Dpto. de Tecnología imparte las materias de Informática de 4º ESO y TIC de 1º de Bachillerato, por lo que el uso de las TIC es habitual.

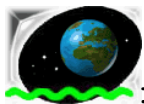
Las actividades periódicas realizadas han sido las siguientes:

- Clases teóricas con cañón, exposición mediante *PowerPoint*, y vídeos demostrativos.
- Prácticas de Informática con un ordenador por alumno en la mayoría de las ocasiones: paquete de Office, realización de blogs, edición de fotografía y vídeo, comunicación alámbrica e inalámbrica, comunicación entre ordenadores (redes informáticas), Internet y comunicaciones virtuales.
- Uso de la plataforma Moodle principalmente en el Dpto. de Tecnología, como otra forma de subir los contenidos on-line y que los alumnos accedan a ellos de manera privada.
- Programas de simulación eléctrica, mecánica y neumática.
- AutoCAD de forma práctica con un ordenador por alumno.
- Programación de robots en la optativa de Tecnología de 4º de ESO.
- Lenguaje de programación en MSWLogo en la optativa antes citada.
- Presentaciones por parte de los alumnos en *power-point* sobre contenidos teóricos en varios cursos y niveles.

### **- Dpto. de Lengua y Literatura Castellana:**

-Se ha usado el material multimedia del aula para presentaciones en *PowerPoint*.

-En ocasiones se han utilizado las aulas de informática para actividades en grupo.

**- Dpto. de Griego:**

El departamento de Griego hace uso de las TICS tanto en 1º como en 2º de Bachillerato con los siguientes recursos:

- Uso del ordenador de aula con el cañón para presentaciones en *power point* de algunos temas o de visionado de diapositivas, textos o películas /documentales.
- Uso de aulas de ordenadores para la búsqueda de información en Internet o realización de trabajos por parte de los alumnos.
- Uso del portátil para realización de ejercicios online de ciertas páginas con los alumnos extranjeros dentro del plan de inmersión lingüística.
- Realización de un blog por parte de la profesora de Griego, en el que se están colgando actividades para los alumnos, y que está vinculado a la página web del Centro.

**- Dpto. de Física y Química:**

El Dpto. de Física y Química utiliza los medios informáticos:

- Realización de prácticas simuladas de laboratorio.
- Realización del trabajo diario del Departamento.
- En búsqueda de información.

**- Dpto. de Educación Plástica y Visual:**

- El Dpto. dispone de dos aulas para sus clases de Educación Plástica y Visual y Dibujo Técnico. Cada una de ellas está equipada con un proyector conectado a un ordenador. De esos equipos se hace un uso bastante frecuente para presentaciones, comentarios y apoyos del profesor en sus clases.
- Los profesores del Dpto. no sólo elaboran muchas de esas presentaciones sino también ejercicios y otros documentos gráficos sobre papel para uso de los alumnos.

**- Dpto. de Extraescolares:**

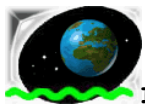
La utilización de las TIC desde este Departamento ha sido la siguiente:

- Utilización del e-mail como forma de comunicación con los alumnos y familias para intercambiar experiencias, fotos y vídeos de las diferentes actividades extraescolares.
- Elaboración de videos sobre alguna de las actividades extraescolares.
- Elaboración de un blog relativo a las actividades relacionadas con el departamento.

**- Dpto. de Biología y Geología:**

La utilización de las TIC desde este Departamento ha sido la siguiente:

- Al menos el 50% de las sesiones semanales se imparten en aulas dotadas de portátil y cañón. Con periodicidad aproximadamente quincenal se hace uso de las aulas informáticas. Con los alumnos más jóvenes el profesor fija las páginas web a las que acceden para realizar actividades básicas de repaso, refuerzo, ampliación, profundización, etc., con mucha frecuencia del Proyecto Biosfera para Biología y Geología y librosvivos.net, Proyecto Newton para Ciencias de la Naturaleza en general y blog de uno de los profesores del centro en wordpress.com (ver más adelante). Contamos con un amplio listado de direcciones útiles además de las citadas que son las que más frecuentamos por su calidad.
- Trabajo individual del alumnado con Internet: búsquedas, trabajos, ejercicios, autocorrecciones,... Las actividades son variadas, y ayudan a practicar la comprensión de enunciados, con acceso a la solución después de realizadas y distinto grado de dificultad.
- En el Proyecto Biosfera se realiza un cuestionario de conocimiento previo de la unidad y otro de auto-evaluación. A partir de ambos, cada alumno mide sus puntos fuertes y sus debilidades. El alumno recoge en su cuaderno aquellos aspectos de la web que el profesor determine, pero también todo aquello que él considere que ayuda en la construcción de su aprendizaje.



- Blog elaborado por uno de los profesores del departamento con contenidos de las asignaturas que imparte en 1º y 2º de ESO entre otros: <http://cniesrc.wordpress.com>.
- Trabajos de investigación por equipos:
  - Mínimo de uno por nivel, tratando un tema actual y/o de interés cercano y relacionado con las unidades que se han trabajado.
  - En 1º y 2º de ESO se han trabajado algunos temas en la forma “caza de tesoro” o “*miniweb-quest*”. Durante alguna sesión en 1º y 2º de ESO el profesor ha asesorado sobre la búsqueda en Internet.
  - Exposición de trabajos en el aula: todos los integrantes intervienen e informan también de las webs y otras fuentes información y comunicación que han empleado.

#### **- Dpto. de Latín:**

- Con los alumnos de bachillerato 1º y 2º han utilizado el cañón y el ordenador para casos puntuales de temas literarios y gramaticales.
- Entre las páginas de Internet que han usado habitualmente están la de la Asociación de profesores de latín y griego de Cantabria para expresiones latinas de uso frecuente, así como las páginas del Proyecto Palladium de Csine.

#### **- Dpto. de Filosofía:**

- En 1º de bachillerato proyección de alguna película.
- En 2º de bachillerato han usado el programa de Citexfi, en la página <http://olmo.pntic.mec.es/dors0001/historia-filosofia.htm>.

#### **- Dpto. de Orientación:**

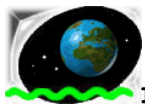
A nivel de usuario, y como un recurso material más.

#### **- Dpto. de Inglés:**

- Búsqueda de recursos y actividades en Internet por parte de los profesores.
- Uso del cañón-ordenador en las aulas para hacer exposiciones de contenidos teóricos, explicaciones de gramática o de otro tipo, como exposiciones sobre un tema determinado o algún otro tipo de material didáctico (juegos...).
- Estimular en los alumnos el uso del cañón-ordenador para que ellos expongan trabajos realizados en formato de *power point* u otros.
- Búsqueda de información en Internet por parte de los alumnos para realizar trabajos.
- Uso de las aulas equipadas con ordenadores para trabajar con CD-ROMs de la materia o páginas web con actividades adecuadas a los niveles de los alumnos.
- *Power Point*: Los alumnos realizan *power point* en inglés sobre diversos temas: My school, my city, etc.
- *Global Classrooms Project*. Internet: Los alumnos realizan trabajos de investigación sobre derechos humanos en los países asignados.
- Los libros de inglés tienen CDs interactivos para que los alumnos practiquen estructuras gramaticales y vocabulario.

#### **- Dpto. de Música:**

- Es habitual la utilización de los dos portátiles y del cañón en el aula –prácticamente a diario-. Un ordenador se queda en el departamento para trabajar y preparar las clases, mientras que otro se usa en el aula, conectándolo al cañón y sobre todo, a la cadena de música con material del centro y aportado por las propias profesoras.
- Las páginas web que con más asiduidad se han visitado son:
  - Youtube, tienen archivos de cualquier tipo de música.
  - Spotify, un programa que permite escuchar cualquier tipo de versión musical.



- Se navega por páginas con contenidos específicos en inglés y páginas con contenidos específicos en música, sobretodo recursos didácticos para los alumnos ACNEE'S .

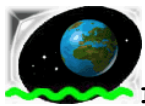
#### **- Dpto. de Economía:**

- Uso del cañón-ordenador en las aulas para hacer exposiciones de contenidos teórico-prácticos.
- Entre las páginas visitadas, tanto por las profesoras para impartir sus clases (utilizando el ordenador con cañón), como por los alumnos (individualmente o en grupo) para la realización de trabajos, se pueden destacar las siguientes: [www.ine.es](http://www.ine.es), [www.empleacantabria.com](http://www.empleacantabria.com), [www.inem.es](http://www.inem.es), [www.aeat.es](http://www.aeat.es), [www.bde.es](http://www.bde.es), [www.bolsa.es](http://www.bolsa.es), [www.elmundo.es](http://www.elmundo.es), [www.elpais.com](http://www.elpais.com), [www.ventanillaempresarial.org](http://www.ventanillaempresarial.org), [www.ipyme.org](http://www.ipyme.org), [www.gruposodercan.es](http://www.gruposodercan.es), [www.circe.es](http://www.circe.es), [www.aeat.es](http://www.aeat.es), [www.empleacantabria.com](http://www.empleacantabria.com), [www.elmundo.es](http://www.elmundo.es), [www.ventanillaempresarial.org](http://www.ventanillaempresarial.org), [www.ipyme.org](http://www.ipyme.org), [www.gruposodercan.es](http://www.gruposodercan.es), [www.circe.es](http://www.circe.es), [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es), [www.aeat.es](http://www.aeat.es), [www.mtin.es](http://www.mtin.es), [www.rmc.es](http://www.rmc.es), [www.empleacantabria.com](http://www.empleacantabria.com), [www.inem.es](http://www.inem.es), [www.camaracantabria.com](http://www.camaracantabria.com), [www.consejeriadeeconomiyhacienda.com](http://www.consejeriadeeconomiyhacienda.com)

## **6- Realización de las propuestas programadas en el plan TIC 2010-11**

Con relación a las actividades previstas en el Plan de Actuación TIC 2009-2010, se han llevado a buen fin las siguientes líneas de trabajo:

- Se han reubicado ordenadores de unas dependencias a otras con el fin de poder formatear y clonar ordenadores iguales con los mismos programas y utilidades en el mismo aula.
- Se han reubicado impresoras y escáneres.
- Se han actualizado y se han cargado programas y utilidades en los ordenadores de las aulas de informática 306, 307, 308 y 314.
- Se han revisado, reparado y/o formateado y se han congelado los ordenadores de algunos departamentos.
- Se han actualizado y se han cargado programas y utilidades en los ordenadores de las aulas con Equipo Proyector multimedia más ordenador.
- Se han actualizado y se han cargado programas y utilidades en los ordenadores de las aulas comunes: sala de profesores, aula 109 y biblioteca.
- Se ha instalado en todos los ordenadores de las aulas de Informática y en los ordenadores de uso común (sala de profesores, biblioteca y aula 109), un programa de apagado automático de dichos ordenadores, con la finalidad de que no queden accidentalmente encendidos durante las horas no lectivas.
- Se ha actualizado el inventario creado en el curso anterior, de todos los Equipos Informáticos y multimedia del Centro (CPU, monitores, impresoras, escáneres, switches, routers y cañones) enviando a la Consejería de Educación la siguiente relación: bajas de equipos respecto a su registro mostrado en el Portal Educantabria y altas de equipos nuevos.
- Se han creado los siguientes informes:
  - *parte de incidencias para los alumnos depositados sobre cada ordenador de las aulas de informática 306, 307 y 308 (el cual ha sido efectivo en cuanto a los deterioros y robos de material informático)*
  - *parte de incidencias para profesores en la Sala de Profesores.*
  - *normas en las aulas de informática*
  - *avisos varios al profesorado sobre cursos, apagado de ordenadores, uso de los recursos compartidos en las aulas cableadas, etc.*
  - *encuesta realizada al final del curso para elaborar la memoria del Plan TIC.*



- Se ha gestionado el arreglo de las incidencias y anomalías producidas en los equipos informáticos. La mayoría han sido resueltas por los coordinadores TIC. Se ha recurrido a INFORTEC en los casos de avería de hardware (fuentes, placa base, tarjeta inalámbrica, etc).
- A final de curso, se ha borrado el contenido de la carpeta “Mis documentos” en los ordenadores del aula 314 y se han formateado los *pen-drive* que han estado usando los alumnos durante el curso.
- Se han analizado las posibilidades de mejora de la organización de espacios y equipamiento TIC del centro con el fin de responder a la demanda y lograr una utilización más eficiente de estos recursos.
- Se ha apoyado a los departamentos didácticos en la puesta en marcha y desarrollo de las actividades que han incluido en el apartado Plan TIC de su programación didáctica.
- Se ha colaborado y se han aportado recursos TIC en planes y proyectos que se han desarrollado durante este curso en el centro.
- Se ha mantenido actualizada la página web del Centro con el Portal Educantabria.
- Se han mandado listados de enlaces a páginas web, al correo de los profesores del Centro que pudieran estar interesados en dichas páginas.
- Se están recopilando para el próximo curso, un listado de direcciones de páginas web relacionadas con la Pizarra Digital, y específicos para cada área. Esta información estará disponible para el próximo curso en el blog: [www.riatic.blogspot.com](http://www.riatic.blogspot.com) y también se enviará por correo electrónico.
- Se ha continuado con el mantenimiento de la página Web del Departamento de Tecnología. Para el próximo curso, se animará al resto de los departamentos a que renueven su espacio digital en la web del Centro.

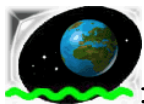
## 7- Formación del profesorado. Curso de formación 2010-2011

Se ha promovido y puesto en práctica, al final del primer trimestre, un **Seminario** para los profesores del Centro sobre realización de un blog de contenidos educativos con Wordpress.

Además, a lo largo del curso se han ido solucionando los problemas puntuales que les ha ido surgiendo a los compañeros del centro tanto con el software como con el hardware: mal funcionamiento de impresoras, recambio de cartuchos, descongelación de PC's o de portátiles para la instalación de nuevos programas o la grabación de ficheros de datos, embeber archivos en un blog de Wordpress, tratar imágenes con Picasa y crear álbumes de fotos para mandar por correo, etc.

## 8- Principales problemas detectados por los profesores del centro.

- Lentitud puntual de la línea ADSL inalámbrica, debida al exceso de tráfico o a averías de Movistar. Son 80 ordenadores los que dependen de la línea inalámbrica.
- Difícil conexión inalámbrica en la primera planta pues sólo hay puntos de acceso inalámbricos en la 2º y 3º planta.
- Falta de responsabilidad ocasional de algunos profesores (dejar ordenadores o cañones encendidos, dejar a los alumnos que utilicen Internet sin la debida supervisión o incluso dejarles solos en las aulas de informática). Siempre los mismos profesores.
- Falta de responsabilidad de ciertos profesores, que no enseñan a sus alumnos a firmar el parte de cada ordenador utilizado. Siempre los mismos profesores.
- Se necesitarían sustituir algunos ordenadores muy obsoletos PII y PIII.



- Una sola llave para todos los armarios verdes que contienen los ordenadores de las aulas.
- Los altavoces que están en las cajas verdes de las aulas se guardan de forma desordenada con lo que los cables están entrelazados y tienes que desmontarlos cada vez que inicias la clase.

## 9- Propuestas para el próximo curso

Peticiones realizadas por el profesorado del Centro:

- Mejorar la velocidad o disminuir el tráfico de la línea ADSL inalámbrica del centro. En numerosas ocasiones hay demasiado tráfico y es prácticamente imposible navegar pues del router inalámbrico dependen unos 80 ordenadores del centro.
- Reservar alguna hora complementaria de los compañeros de Tecnología, para ayudar con las TIC del centro. Continuamente los profesores de Tecnología ayudan a los responsables de las TIC en formatear, actualizar, cargar programas y otros problemas de software y hardware. Son muchísimas las horas dedicadas a las TIC en el centro y pocas las horas de reducción lectiva asignadas.
- Instalar alguna Pizarra Digital en el centro.
- Los ordenadores de las aulas que están en armarios deberían tener la misma cerradura para no depender de que el profesor entregue la llave en Conserjería.
- Colgar los altavoces en las aulas, pues los que están en las cajas verdes están destrozados, el espacio es pequeño y los cables se entrelazan con el resto del equipo.
- Sustituir los ordenadores viejos Pentium II y Pentium III. Ahora en junio, se han comprado 15 Pentium i3 que estrenaremos el próximo curso.
- Más responsabilidad del profesor en firmar los partes de las aulas de informática. Los partes que firman los alumnos al utilizar el ordenador han dado muy buenos resultados pues, apenas hemos tenido roturas y robos de hardware este año. Pero, todos debemos colaborar pues siempre suceden los problemas en las clases que causalmente el profesor no recuerda a los alumnos firmar el parte.
- Cablear los Departamentos para mejorar la velocidad en Internet.
- Añadir puntos de acceso inalámbricos en la 1º planta del centro.

## 10- Sugerencias de formación en TIC

Peticiones realizadas por el profesorado del Centro:

Aplicaciones de la Pizarra Digital en el aula.

Manipulación de fotos e imágenes. ¿cómo compartir fotos?

Presentaciones y profundización en *Power Point*.

Página web bien elaborada con todo lo necesario para poder trabajar con los alumnos.

Creación de blogs y páginas web.

Trabajar con *Moodle*.

Curso de AutoCAD.

Redes sociales.

Telefonía móvil.

Muriedas a 27 de Junio de 2011

El responsable de TIC

Ana Soraya González Bárcena